**Samarbejdskontrakt – Mellemformer**

Dette skema er tænkt som et redskab til skolens personale og ledelse. Formålet med skemaet er at fastholde drøftelser og aftaler omkring mål, rammer, ansvar og evaluering.

|  |  |
| --- | --- |
| Dato: |  |
| Elevens navn: |  |
| Deltagere: |  |

|  |
| --- |
| **Kort beskrivelse af udfordringen som mellemformen skal bidrage til at løse** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Mål for forløbet i mellemformen?** | |
| Hvad er målet for eleven? |  |
| Hvad er målet for mellemformens lærere/pædagoger? |  |
| Hvad er målet for stamklassens lærere/pædagoger? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rammer:** | |
| Elevens kontaktperson i mellemformen? |  |
| Forventet tidsramme for elevens deltagelse i mellemformen (start- og sluttidspunkt)? |  |
| Hvilke lektioner skal eleven deltage i henholdsvis i stamklasse og mellemform? |  |
| Hvor og hvordan afvikler eleven frikvarter? |  |
| Hvordan sikres overgange mellem stamklasselektioner og klasselektioner i mellemformen? |  |
| Hvilke fag, materialer og aktiviteter indgår i lektionerne i mellemformen? |  |
| Hvilke pædagogiske og didaktiske værktøjer ønskes anvendt og afprøvet?  (Fx. De 10 H’er, sociale historier, pausestruktur, time-timer, mv.) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Opgaver og ansvar:** | |
| Hvad er læreres og pædagogers opgaver/ansvar i stamklassen?  *(Vær så konkret som mulig og tag afsæt i ovenstående aftaler samt i den fællesfaglige ramme for mellemformer).* |  |
| Hvad er læreres og pædagogers opgaver/ansvar i mellemformen?  *(Vær så konkret som mulig og tag afsæt i ovenstående aftaler samt i den fællesfaglige ramme for mellemformer).* |  |
| Hvad kan skolens vejledere evt. bidrage med? |  |

|  |
| --- |
| **Andre aftaler, kommentarer mv.** |
| Hvad kan øvrige samarbejdspartnere evt. bidrage med (fx. TEfL, videnscentre, skole- og familierådgiver mv.)?  Andet? |

|  |  |
| --- | --- |
| **Evaluering:** | |
| Tidspunkt for opfølgningsmøde, hvor der tages afsæt i denne kontrakt samt elevens handleplan: |  |